

Spett.le
Giulianova Patrimonio Srl
C.so Garibaldi n. 109
64021 Giulianova (TE)
giulianovapatrimonio@legalmail.it

Modulo per la presentazione della candidatura alla nomina di “Sindaco Unico della società Giulianova Patrimonio s.r.l. – triennio 2020/2022”.

Il /La sottoscritto/a.....

Nato/a il.....a.....

residente avia.....

C.A.P..... Tel..... Fax.....cell.....

e-mail.....

presenta la propria candidatura per la nomina a “Sindaco Unico della società Giulianova Patrimonio triennio 2020/2022”.

A tal fine allega:

- a) dettagliato curriculum vitae, attestante comprovata competenza ed esperienza tecnica e/o professionale e/o amministrativa adeguata alle specifiche caratteristiche del ruolo da svolgere per titolo di studio o per esperienza maturata presso aziende pubbliche o private o nello svolgimento di attività professionale
- b) dichiarazione di possesso dei requisiti resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Luogo e data _____

Firma

.....

N.B. si allega copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

DICHIARAZIONE

(ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, Cod. Fisc. _____

consapevole che, ai sensi dell' art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal medesimo decreto costituisce condotta punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;

•in relazione all'avviso per la nomina del Sindaco Unico della Giulianova Patrimonio s.r.l.

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti per la elezione a Consigliere comunale,
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____, conseguito il _____, presso _____.
- di essere iscritto/a nel Registro dei Revisori Legali;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2399 del codice civile;
- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto d'interessi, ed in particolare:
 - a) di non avere interessi personali che possano interferire con l'oggetto delle decisioni a cui dovrà partecipare e dalle quali potrebbe ricavare uno specifico vantaggio diretto o indiretto;
 - b) di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il terzo grado, ovvero di convivenza assimilabile, di fatto, ai rapporti di coniugio, parentela o affinità, con il Sindaco e gli Assessori e i Consiglieri del Comune di Giulianova;
- di non aver ricoperto cariche, quale rappresentante del Comune di Giulianova, per un periodo complessivamente superiore alla durata di due mandati amministrativi;
- di non aver esercitato, per conto proprio o altrui, attività concorrenti con quella della società Giulianova Patrimonio, di non partecipare come socio illimitatamente responsabile ad altra società concorrente e di non essere amministratore o direttore generale in società concorrenti;
- di non intrattenere rapporti di lavoro con la società Giulianova Patrimonio;
- di non trovarsi in una delle situazioni previste dall'art. 10 D. Lgs. 235/2012;
- di non trovarsi in situazione di inconferibilità o incompatibilità di cui al D. Lgs. 39/2013;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30/6/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura per la quale la presente dichiarazione viene resa;
- che le eventuali comunicazioni dovranno essere inviate ai seguenti numeri di telefono, fax o indirizzo

e-mail:

tel/cel _____

telefax _____

e-mail _____

e di essere informato che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione, ritardo o disagio di comunicazione ai candidati causate da inesatte indicazioni del domicilio o recapito contenute nella domanda, né per eventuali disagi postali o comunque imputabili a terzi, né per caso fortuito o forza maggiore.

Giulianova, li _____

Firma
